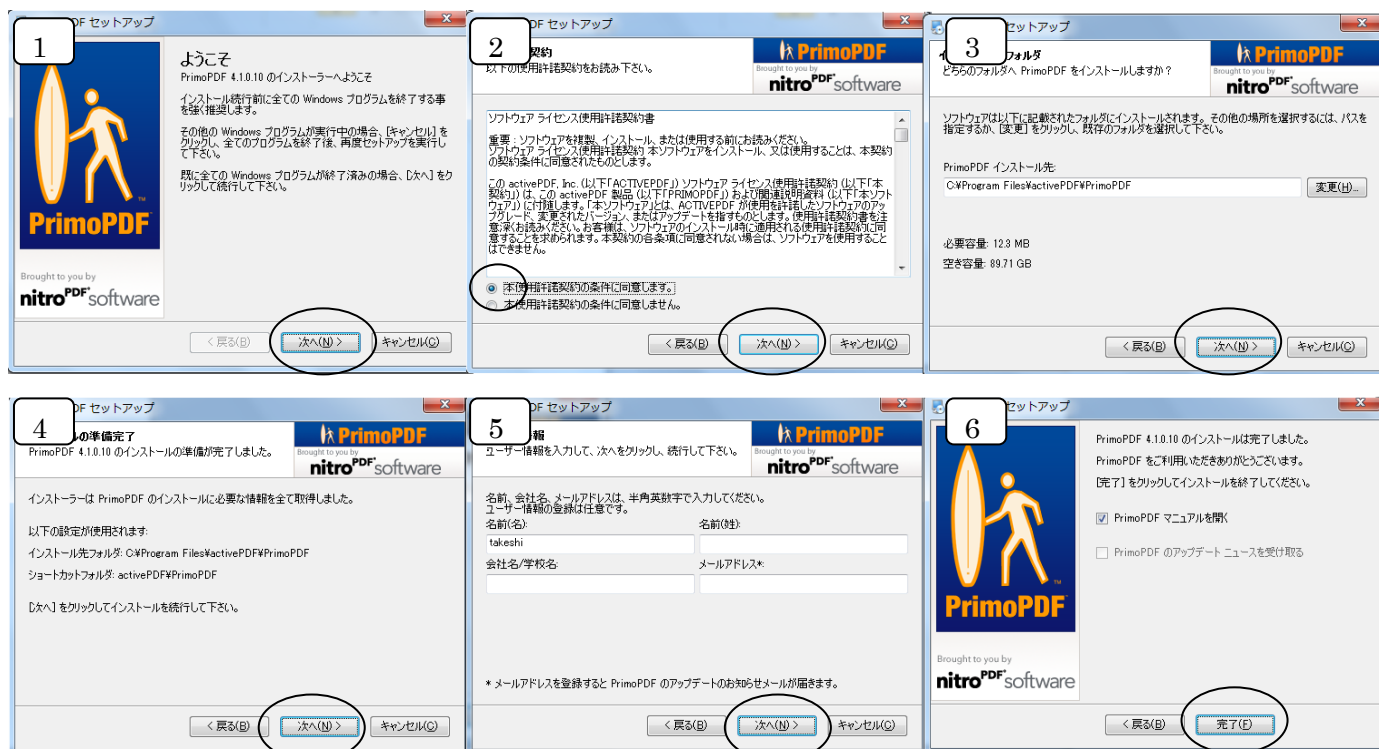


PDF ファイル作成

PDF 作成手順は次の通りです。

<インストール>

1. <http://www.xlsoft.com/jp/products/primopdf/> から
PrimoPDF のインストーラをダウンロードします。
2. ファイルの保存先をデスクトップなどにして、「OK」ボタンをクリックします。
FreewarePrimoSetup ja.exe がダウンロードされます。
完了するまで待ちます。
3. 完了後、FreewarePrimoSetup ja.exe をダブルクリックします。
4. 表示される画面に従いインストールを行います。(図：1～6)



※次回からダウンロード・インストールは不要になります。

<PDF ファイル作成>

5. 原稿を作成しているツールの印刷をクリックします。
プリンタ名より PrimoPDF を選択し OK をクリックします。



6. 保存場所の指定とファイル名を決めます。
保存をクリックします。
PDFの作成をクリックします。
7. PDFファイルの完成です。
一度、プリントアウトして完成原稿を確認願います。
問題がなければ入稿をお願いします。

原稿作成の注意点

<A4・A3・B4・B5>

- ・原稿サイズにて作成してください。
周囲5mmは出力されませんので画像・文字はさけてください。

<断裁>

- ・A5・A6・B6サイズなど裁断(中央部分)に画像がかからないように注意願います。
※10mm程度の余白が必要です。

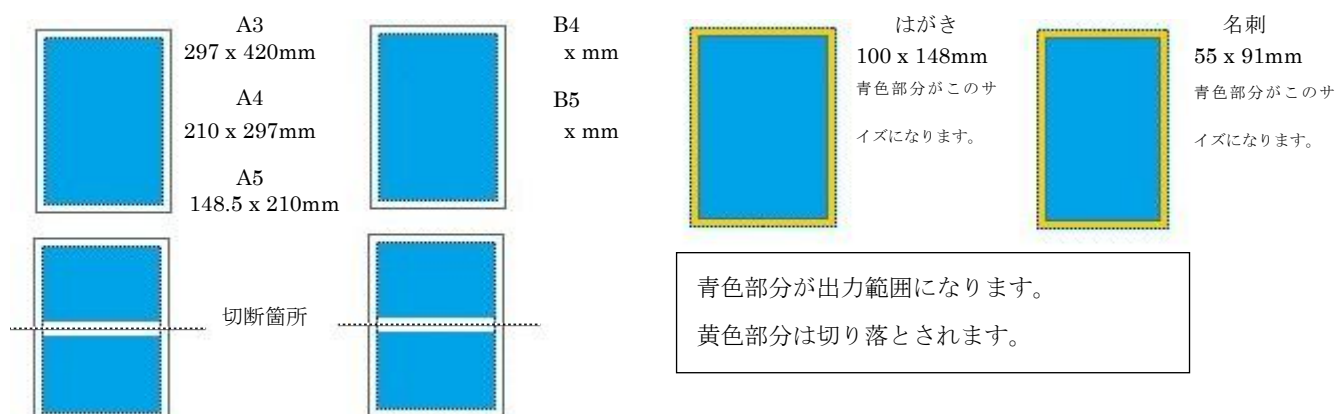
<DM・はがき・名刺>

- ・DM・はがき・名刺サイズにて作成してください。
- ・縁なしにする場合は、DM・名刺サイズの3mm外側まで画像を作成願います。
- ・DM・はがき・名刺サイズぎりぎりに画像・文字を置かないようしてください。
断裁時に切れることがあります。

<ラベル>

- ・各ラベルサイズにて作成してください。
- ・縁なしにする場合は、各ラベルサイズの3mm外側まで画像を作成願います。
- ・各ラベルサイズぎりぎりに画像・文字を置かないようしてください。
切り込み部分にかかることがあります。

当社で原稿の変更はいたしません。



印刷の萌

Tel : 0120-185-662

mail : info@moe.jp

〒811-4146

福岡県宗像市赤間 5-1-2